



القرارات

قرار وزير التربية والتعليم رقم ((844)) لسنة 2026 ميلادي بشأن اعتماد الدليل الشامل لمدارس التعليم الخاص

وزير التربية والتعليم

- بعد الاطلاع على الإعلان الدستوري المؤقت، وتعديلاته.
- وعلى الاتفاق السياسي الليبي الموقع في 17 / ديسمبر / 2015 ميلادي.
- وعلى مخرجات ملتقى الحوار السياسي الليبي المنعقد بتاريخ 9 / نوفمبر / 2020 ميلادي.
- وعلى ما قرره مجلس النواب في جلسته المنعقدة بتاريخ 10 / 3 / 2021 م في مدينة سبها.
- وعلى القانون رقم (12) لسنة 2010 م، بشأن قانون علاقات العمل ولائحته التنفيذية.
- وعلى القانون رقم (18) لسنة 2010 ميلادي، بشأن التعليم.
- وعلى قرار مجلس وزراء حكومة الوحدة الوطنية رقم (309) لسنة 2021 م.
- المؤرخ في (2021/8/15 م) بشأن اعتماد الهيكل التنظيمي لوزارة التربية والتعليم وتعديلاته.
- وعلى قرار السيد / وزير التربية والتعليم رقم (650) لسنة 2021 م الصادر بتاريخ (2021/12/5 م).
- بشأن اعتماد التنظيم الداخلي للجهاز الإداري بوزارة التربية والتعليم.
- وعلى قرار رئيس مجلس الوزراء رقم (64) لسنة 2026 م بشأن تكليف بمهام.
- وعلى كتاب السيد / مدير إدارة التعليم الخاص رقم (أ.ت.خ/ 2026 م) المؤرخ في (2026/5/24 م).
- وعلى كتاب السيد / مستشار ومدير مكتب شؤون الوزير رقم (3.1.1025.2026 م) المؤرخ في (2026/5/24 م).

قرار

مادة (1)

تعتمد نماذج الدليل الشامل لمدارس التعليم الخاص والمرفقة بهذا القرار والتي تتضمن :

- الدليل الشامل للاشتراطات والضوابط الكمّية والنوعية.
- مسوغات واجراءات تأسيس واعتماد الشركات التعليمية الخاصة.
- نموذج معاينة الصلاحية ومنح الترخيص المبدئي.
- نموذج التقييم الشامل.

مادة (2)

يعمل بهذا القرار من تاريخ صدوره ويلغى ما يخالفه وعلى الجهات المعنية تنفيذه.

أ.د. محمد عبد السلام القريو
وزير التربية والتعليم

يحيى



صدر في طرابلس يوم
بتاريخ 6 / 1 / 2026 ميلادي
بمستشار / عمار الأحمر م



القرارات

الدليل الشامل للاشتراطات والضوابط الكمية والنوعية (للمدارس الخاصة))

المرفق بقرار وزير التربية والتعليم رقم ((844)) لسنة 2026 ميلادي

المحور الأول: البنية التحتية، المواصفات الهندسية، والقدرة الاستيعابية

يعتبر هذا المحور المرجعية التشغيلية النهائية لتقييم صلاحية المنشأة التعليمية، ويبنى على الربط الميكانيكي بين "المساحة"، "الخدمة"، و"الأمان".

1. معايير الغرف الدراسية (الفصول): البيئة والمساحة والكثافة.

1.1 الكثافة الطلابية القصوى:

- المرحلة الابتدائية: ألا يتجاوز عدد الطلاب في الفصل الواحد 25 طالبا.
- المرحلة الإعدادية والثانوية: ألا يتجاوز عدد الطلاب في الفصل الواحد 30 طالبا.

1.2 معايير المساحة الهندسية (بند حرج):

- يُشترط توفير مساحة صافية لا تقل عن 1.6 م² لكل طالب.
- يتم حساب المساحة الصافية بعد استبعاد مساحة الخزائن الثابتة أو أي قواطع إنشائية داخل الفصل.

1.3 البيئة الفيزيائية والراحة الحرارية:

- الإضاءة: يجب أن تكون الإضاءة الطبيعية هي المصدر الأساسي خلال النهار بنسبة نافذة إلى أرضية لا تقل عن 1:5 (أي 20٪ من مساحة الأرضية)، مع توفر إضاءة صناعية (LED) لا تقل عن 500.300 لوكس.
- التهوية: توفر فتحات تهوية متقابلة لضمان تيار هوائي مستمر، أو نظام تكييف مركزي يضمن تجديد الهواء بمعدل 8 لتر/ثانية لكل شخص.



القرارات

1.4 التجهيزات التقنية والتعليمية:

- تزويد كل فصل بسبورة بيضاء مغناطيسية، مع إلزامية توفير شاشات عرض ذكية أو سبورات تفاعلية (Interactive Boards) في 50٪ من الفصول كحد أدنى.
- توفير مقاعد دراسية-أرغونومية (Ergonomic) "تتناسب أحجامها مع الفئة العمرية للطلاب في كل مرحلة.
- 2 منظومة حساب القدرة الاستيعابية (المعادلات الرياضية الإلزامية) لا يجوز منح ترخيص لأي مدرسة دون إرفاق تقرير القدرة الاستيعابية بناءً على المعادلات التالية:

• أولاً: القدرة الاستيعابية للفصل الدراسي الواحدة:

القدرة للفصل (C) = {مساحة الفصل الصافية / 1.6}

• ثانياً: القدرة الاستيعابية الإجمالية للمبنى (حسب الفصول):

القدرة الكلية للفصول = (عدد الفصول × القدرة الاستيعابية لكل فصل)

• ثالثاً: عامل الضبط بالمرافق الصحية (المعادلة المقيدة):

القدرة وفق المرافق الصحية = (عدد مراحيض الطلاب × 25)

(حيث يلزم توفير مرحاض لكل 25 طالباً).

• رابعاً: عامل الضبط بمنطقة التغذية (الكافتيريا):

القدرة وفق الكافتيريا = {مساحة منطقة تناول الطعام} / {0.8}

• خامساً: القدرة الاستيعابية النهائية (القاعدة الذهبية):

تكتب في رخصة المدرسة القيمة الأقل (Minimum) الناتجة من المقارنة بين:

1. مجموع سعة الفصول.
2. سعة المرافق الصحية.
3. سعة الكافتيريا.
4. سعة مخارج الطوارئ (1.2 متر عرض لكل 50 شخصاً).

3 - المختبرات والمرافق التعليمية المساندة

• 3.1 معمل العلوم (بند حرج):

- معدل معمل واحد لكل 200 طالب.
- يجب أن يشتمل على: طاولات عمل مقاومة للأحماض، أحواض غسيل، نظام إطفاء حريق آلي، وخزانة مواد كيميائية (Fume Hood) محكمة التهوية والإغلاق.





القرارات

- 3.2 معمل الحاسوب والتقنية:
 - معدل معمل واحد لكل 250 طالبا، بحد أدنى 20 جهازا حديثا.
 - توفير شبكة داخلية (LAN) وإنترنت فائق السرعة، مع نظام حماية وتصفية للمحتوى.
- 3.3 المكتبة ومركز مصادر التعلم:
 - مساحة لا تقل عن 80-100م².
 - تقسيم المساحة إلى: ركن المطالعة الورقية، ركن البحث الرقمي، ومنطقة العمل الجماعي.
- 4- الكافتيريا والمقصف المدرسي (تفصيل الاشتراطات).
 - 4.1 الاشتراطات المكانية:
 - منعزل عن مصادر التلوث ودورات المياه، مع سهولة الوصول والتوريد.
 - تغطية الأرضيات والجدران بالسيراميك الفاتح لسهولة التنظيف والتعقيم.
 - 4.2 معايير السلامة الغذائية:
 - توفر ثلاجات حفظ بدرجات حرارة مضبوطة، ومغاسل أيدي مستقلة للعاملين.
 - منع بيع المشروبات الغازية والطاقة والأطعمة المقلية، والالتزام بقائمة طعام صحية معتمدة.
 - 4.3 معايير الكادر التشغيلي:
 - شهادة صحية سارية لكل عامل، مع التزام تام بغطاء الرأس والقفازات والزي الموحد.
- 5 المرافق الرياضية، الخارجية، والشمول
 - 5.1 الملاعب: توفير مساحات خارجية لا تقل عن 400م² للمدارس الصغيرة، مع زيادة طردية للمدارس الكبيرة، بأرضيات مطاطية ممتصة للصدمات.
 - 5.2 مياه الشرب: مبردات مياه مزودة بمرشحا (فلاتر) ثلاثية المراحل، مع صيانة دورية كل 3 أشهر.



القرارات

- 5.3 معايير الوصول الشامل ((ذوي الإعاقة)) توفر منحدرات (Ramps) بميل لا يتجاوز 1:12، ودورات مياه مجهزة بالكامل، ومصاعد في جال تعدد الطوابق.

المحور الثاني: الموارد البشرية والجودة الأكاديمية
يهدف هذا المحور إلى ضبط الكفاءة المهنية، وضمان استدامة التطوير الأكاديمي، وتوفير حماية قانونية وتربوية للطلاب من خلال معايير اختيار وتدريب صارمة.

1- هيكلية الكادر التعليمي (المواصفات والاعتماد).

1.1 التأهيل الأكاديمي والتربوي (بند حرج):

- يُشترط أن يحمل 100% من المعلمين درجة البكالوريوس كحد أدنى في مادة التخصص.
- يجب أن يحمل ما لا يقل عن 80% من الهيئة التدريسية مؤهلاً تربوياً (دبلوم تربوي أو إجازة تدريس)، مع وضع خطة زمنية للمتبقين للحصول عليه.

1.2 معايير الكفاءة والخبرة:

- إخضاع المعلمين الجدد لاختبار كفاءة (تحريري ومقابلة فنية) قبل التثبيت، مع تقديم درس نموذجي (Demo Lesson) أمام لجنة فنية.
- السجل الأمني والحماية: (Safeguarding) إلزامية تقديم شهادة "خلو من السوابق الجنائية" (رد اعتبار) حديثة وموثقة لجميع العاملين دون استثناء (معلمين، إداريين، عمال).

1.3 نصاب المعلم والنسب المعيارية:

- يُشترط ألا يتجاوز النصاب التدريسي للمعلم 20-24 حصّة أسبوعياً لضمان جودة التحضير والتصحيح.
- الحفاظ على نسبة إجمالية لا تتجاوز معلم واحد لكل 25 طالباً في المدرسة ككل.





القرارات

2 الكادر الإداري والفني المساند (التوصيف الوظيفي)

2.1 القيادة المدرسية:

- مدير مدرسة متفرغ (بخبرة قيادية لا تقل عن 5 سنوات)
- ووكيل شؤون تعليمية لكل 400 طالب.
- 2.2 فريق الدعم النفسي والاجتماعي (بند إلزامي):
- توفير أخصائي اجتماعي ومرشد نفسي بمعدل واحد لكل 300 طالب، مع تخصيص مكتب يتمتع بالخصوصية لإجراء المقابلات الفردية.

الكادر الفني والطبي:

- مسؤول تقنية معلومات (IT) لإدارة المعامل والشبكة والمنصة التعليمية.
- مسؤول صحة مدرسية (ممرض/ة) متواجد طيلة الدوام الرسمي لإدارة العيادة المدرسية والتعامل مع الطوارئ.

3 منظومة التطوير المهني المستمر (التدريب)

3.1 ساعات التدريب الإلزامية:

- إلزام كل عضو في الهيئة التدريسية بإنهاء ما لا يقل عن 30 ساعة تدريبية سنوية موثقة.

3.2 مجالات التدريب الأساسية:

- يجب أن يشمل التدريب السنوي المواضيع التالية: (طرق التدريس الحديثة، دمج التقنية في التعليم سيكولوجية الطفل والمراهق، الإسعافات الأولية والتعامل مع ذوي الاحتياجات الخاصة).

3.3 قياس أثر التدريب:

- إنشاء "ملف نمو مهني" لكل معلم يوثق الشهادات ونتائج زيارات المشرفين التربويين التي تقيس انعكاس التدريب على أداء الطلاب داخل الفصل.

4 - جودة العملية التعليمية والمنهج

4.1 الالتزام بالمنهج الوطني:

- التعهد التام بتدريس الكتب المعتمدة من وزارة التربية والتعليم في المواد الأساسية، مع السماح بالكتب الإثرائية الدولية شريطة مراجعتها واعتمادها من وحدة المناهج.





القرارات

4.2 استراتيجيات التدريس والابتكار:

- إلزامية وجود "خطة تحضير أسبوعية" تتضمن بوضوح استخدام استراتيجيات التعلم النشط (Active Learning) وتوظيف المعامل والوسائط الرقمية.

4.3 نظام التقويم والقياس:

- بناء منظومة تقويم شاملة تعتمد على: اختبارات الفترة المشأريع البحثية، الأداء الشفوي، والملفات الورقية والإلكترونية (Portfolios).
- اعتماد مصفوفة تقييم (Rubric) معلنة وواضحة للطلاب وأولياء الأمور لكل نشاط أو مشروع لضمان الشفافية.

5 رفاهية المعلم وحقوقه:

- توفير بيئة عمل لائقة تشمل: قاعات استراحة مجهزة، عقود عمل رسمية تضمن الحقوق المالية والتأمنية، ونظام حوافز مرتبط بالأداء والتميز الأكاديمي.

المحور الثالث: الحوكمة السلامة الشاملة، والمسؤولية المجتمعية

- يهدف هذا المحور إلى ضبط الإجراءات الإدارية والمالية، وتوفير بيئة آمنة في حالات الطوارئ، وتعزيز الشفافية مع أولياء الأمور والمجتمع المحيط.
- #### 1. منظومة الحوكمة إدارة الرشيدة:

1.1 الهيكل التنظيمي والوظيفي:

- إلزامية وجود هيكل تنظيمي معتمد يوضح تسلسل السلطة (Chain of Command) من مجلس الإدارة إلى الكادر الخدمي.
- توفر وصف وظيفي (Job Description) مكتوب وموقع لكل موظف، يحدد المهام، المسؤوليات، وصلاحيات اتخاذ القرار.

1.2 الشفافية والاستدامة المالية:

- فصل السلطات: ضرورة فصل الإدارة الأكاديمية (المدير التربويين) عن الإدارة المالية (المالك والمحاسبين) لضمان عدم تأثير الربحية على الجودة التعليمية.





القرارات

- الاستقرار المالي: تقديم ما يثبت القدرة المالية على تشغيل.
- المدرسة (ضمان بنكي أو سيولة تغطي رواتب 3 أشهر كحد أدنى) لضمان عدم تعثر الطلاب منتصف العام الدراسي.

1.3 التخطيط والتوثيق:

- وجود خطة استراتيجية (3-5 سنوات) وخطة تشغيلية سنوية تشمل على مستهدفات واضحة وقابلة للقياس.
- أرشفة إلكترونية وورقية منظمة لكافة سجلات الطلاب، الدرجات، والمراسلات الرسمية مع وزارة التعليم.

2 منظومة الأمن والسلامة وإدارة المخاطر (بند حرج)

1 خطط الطوارئ والإخلاء:

- وجود خطة إخلاء معتمدة من الدفاع المدني، معلقة في كافة الممرات والقاعات الدراسية.
- إلزامية إجراء (2) تمرين إخلاء وهمي (Mock Drills) سنوياً على الأقل لجميع الطلاب والموظفين، وتوثيق ذلك في سجل خاص.

2.2 معايير السلامة الإنشائية:

- مخارج الطوارئ: توفر مخارج طوارئ تفتح للخارج بألية (Panic Bar)، بعرض لا يقل عن 1.2 متر لكل 50 شخصاً.
- أنظمة الإنذار والإطفاء: توفر نظام إنذار حريق مبكر ومطافئ حريق بوفرة (CO2/صالحية وموزعة بواقع مطفاة لكل 150 م²، مع فحص دوري كل 6 أشهر).





القرارات

2.3 الحماية والمراقبة:

- تغطية كافة المداخل، الممرات، والساحات الخارجية بنظام كاميرات مراقبة (CCTV) يعمل على مدار الساعة، مع الاحتفاظ بالتسجيلات لمدة لا تقل عن 30 يوما.

3- الصحة المدرسية والبيئة الآمنة

3.1 العيادة المدرسية:

- تخصيص غرفة مجهزة كعيادة إسعافات أولية تشتمل على (سرير طبي، ميزان حرارة، جهاز ضغط، حقيبة إسعافات متكاملة، وسجل صحي للطلاب).
- توفر بروتوكول طوارئ واضح للتعامل مع الحوادث والإصابات يتضمن أرقام المستشفيات القريبة وسيارات الإسعاف.

3.2 البيئة الصحية:

- الالتزام بجدول دوري لتعقيم الفصول، دورات المياه، والمقصف المدرسي.
- فحص دوري لخزانات المياه والتأكد من نظافة المرشحات (الفلاتر) المستخدمة لمياه الشرب.

4 - المسؤولية المجتمعية والشاركة أولياء أمور

4.1 مجلس الآباء والمعلمين:

- تشكيل مجلس رسمي يضم ممثلين عن أولياء الأمور يجتمع دورياً (مرة كل فصل دراسي بحد أدنى) لمناقشة تطوير الأداء المدرسي.

4.2 نظام التواصل والتظلمات:

- توفير آلية رسمية (صندوق شكاوى، بريد إلكتروني، أو تطبيق) لاستقبال شكاوى أولياء الأمور والطلاب، مع التزام المدرسة بالرد عليها خلال 5 أيام عمل).





القرارات

4.3 التقارير الدورية:

- إصدار نشرة أو تقرير فصلي يوضح تقدم الطلاب الأكاديمي، والأنشطة المنفذة، وأي تحديات تواجهها المؤسسة التعليمية.

5- التعليم الشامل والدمج (Inclusion):

- التزام المدرسة بسياسة "عدم التمييز" وتوفير التسهيلات المكانية (منحدرات، دورات مياه مجهزة) لاستقبال الطلاب من ذوي الإعاقات الحركية البسيطة، مع وجود خطة تربوية فردية (IEP) لهم.

المحور الرابع: مصفوفة التقييم الرقمية وآلية الاعتماد (الوثيقة التفصيلية)
تعتمد هذه المصفوفة على نظام النقاط التراكمي (باجمالي 100 نقطة) مع اشتراط استيفاء البنود الحرجة كمتطلب سابق لعملية التنقيط.
مصفوفة توزيع الأوزان النسبية (Scoring Matrix):

المجال الرئيسي	الوزن	المؤشرات الفرعية التفصيلية
أولاً: البنية التحتية والمرافق (المحور الأول)	30	مساحة الفصول (10)، المرافق الصحية (6)، المختبرات (6)، الكافتيريا والمقصف (4)، الملاعب والبيئة الخارجية (4).
ثانياً: الموارد البشرية والكفاءة (المحور الثاني)	25	مؤهلات المعلمين (10)، نصاب الحصص (5)، التدريب المستمر (5)، السجلات الإدارية (5).
ثالثاً: الجودة الأكاديمية والتقييم	20	استراتيجيات التدريس (8)، تفعيل التقنية (7)، نظام التقييم والـ Rubrics (5).
رابعاً: السلامة، الحوكمة والشمول (المحور الثالث)	25	الأمن والطوارئ (10)، الهيكل التنظيمي والشفافية (5)، الصحة المدرسية (5)، سياسة الدمج والمجتمع (5).





القرارات

2. ميزان التقدير الوصفي (Rubric) لكل مؤشر

لضمان عدم ذاتية التقييم، يمنح المفتش درجات من (0 إلى 5) لكل بند بناءً على الوصف التالي:

- (5) درجات (ممتاز): الممارسة تتجاوز المعايير الدولية، موثقة بالكامل، ولها أثر إيجابي ملموس.
- (3-4) درجات (جيد): الالتزام التام بكافة المعايير الوطنية مع وجود توثيق منظم.
- درجتان (مقبول): الحد الأدنى من الالتزام مع وجود ثغرات بسيطة لا تؤثر على جوهر العملية التعليمية.
- (0-1) درجة (ضعيف): غياب المعيار أو وجود خلل جوهري يتطلب معالجة فورية.

3. قائمة الخطوط الحمراء (الضوابط الصفيرية)

- هذه البنود لا تخضع للتنقيط؛ فوجود مخالفة واحدة فيها يعني الإخفاق التلقائي في الاعتماد (Critical Fail):
1. السلامة: عدم وجود شهادة صلاحية هندسية للمبنى أو تعطل نظام إنذار الحريق.
 2. القانون: ثبوت تعيين أي كادر دون شهادة خلو سوابق (سجل جنائي).
 3. الصحة: عدم توفر مياه شرب مفلترة أو مخالفة نسبة المراحيض (أقل من 1:25).
 4. المنهج: تدريس مناهج خارجية غير معتمدة أو المساس بالمنهج الوطني.
 5. المساحة: زيادة الكثافة الطلابية عن السعة المحسوبة بالمعادلات (1.6 م² للطالب).

4- تصنيف مستويات الاعتماد النهائي

- بناءً على المجموع النهائي (بعد استيفاء البنود الحرجة):
- المستوى (أ) (اعتماد متميز): [90-100 نقطة]





القرارات

- يُمنح ترخيصاً لمدة 3 سنوات.
- يُعفى من التفتيش الدوري المكثف ويكتفى بزيارة سنوية واحدة.
- المستوى (ب) (اعتماد معيار): 89-75 نقطة،
 - يُمنح ترخيصاً لمدة سنتين.
 - يطالب بخطة تحسين للوصول للتميز في نقاط الضعف.
- المستوى (ج) (اعتماد مشروط): 74-50 نقطة،
 - يُمنح ترخيصاً مؤقتاً لمدة سنة واحدة.
 - يخضع لإعادة تقييم شاملة بعد 6 أشهر.
 - دون المعيار (رفض الاعتماد): أقل من 50 نقطة،
 - تُمنح المدرسة مهلة تصحيحية (3 أشهر) لإغلاق الفجوات الكبرى قبل سحب الترخيص نهائياً.

5 - أدوات التحقق الميداني (Evidence Triangulation)

يجب على اللجنة ألا تكتفي بالنظر بل يجب أن تتقاطع أدلتها عبر:

1. الفحص المكتبي :مراجعة العقود، الشهادات، الخطط، وسجلات الصيانة.
2. المعاينة البصرية :جولات تفقدية للفصول، المعامل، الكافتيريا ومخارج الطوارئ.
3. المقابلات والقياس :سؤال الطلاب والمعلمين (بشكل عشوائي) وقياس مساحات الغرف فعلياً.

أنتهى



القرارات

مسوغات واجراءات تأسيس واعتماد الشركات التعليمية صحة المرفقة بقرار وزير التربية والتعليم رقم ((844)) لسنة 2026 ميلادي

تعتبر هذه المسوغات جزءا لا يتجزأ من منظومة الاعتماد المدرسي، حيث تهدف إلى الانتقال من مجرد التوثيق الورقي إلى ضمان الكفاءة التشغيلية والتربوية والمالية للمؤسسة.

أولا: مسوغات الأهلية والكفاءة البشرية

1. صورة من الرقم الوطني لجميع المؤسسين .
2. المؤهل العلمي والتربوي :تقديم المؤهلات الجامعية مع اشتراط إجازة تربوية (دبلوم تربوي أو ما يعادله) لنسبة لا تقل عن 80% من الكادر المخطط له.
3. السجل الأمني والحماية : (Safeguarding) إلزامية تقديم شهادة "خلو من السوابق الجنائية" (رد اعتبار) حديثة لجميع المؤسسين وكافة العاملين دون استثناء (إداريين، معلمين، عمال).
4. شهادة اللياقة الصحية السارية .
5. إفادة التفرغ للعمل من مكتب العمل والقوى العاملة .
6. ملف القيادة المدرسية :السيرة الذاتية للمدير المقترح مع إثبات خبرة قيادية لا تقل عن 5 سنوات، وتعهد بعدم الاستغناء عنه لمدة عام دراسي كامل لضمان الاستقرار.

ثانيا: مسوغات البنية التحتية والاستحقاق الهندسي

1. إثبات الحيابة :سند الملكية أو عقد الإيجار موثق قانونيا .
2. الرسم الهيكلي والتقرير الفني :رسم كروكي وخريطة جوية واضحة، معززة بتقرير هندسي يثبت "الصلاحيات الفنية للمبنى" ومطابقته لمعايير السلامة الإنشائية (بند حرج).
3. مخطط السعة الاستيعابية :كشف تفصيلي يثبت الالتزام بمساحة 1.6م² لكل طالب كحد أدنى في الفصول الصافية، والالتزام بكثافة لا تتجاوز 25 طالبا للابتدائي و30 للإعدادي والثانوي.
4. مخطط المرافق الصحية :إثبات توفر مرحاض واحد لكل 25 طالبا/طالبة مع الفصل التام، وتخصيص مرافق لذوي الإعاقة.



القرارات

5. موافقات التوافق المجتمعي: موافقة الجيران مصدقة، وموافقات لجان المعاينة المختصة (مباني، رياض أطفال، فئات خاصة).

ثالثا: مسوغات الحوكمة والاستقرار المالي

1. عقد التأسيس والكيان القانوني: عقد تأسيس مقتصر على النشاط التعليمي، مع إثبات القيد بالسجل التجاري والغرفة التجارية.
2. الضمان المالي (الاستدامة): تقديم ما يثبت وجود احتياطي مالي أو ضمان يغطي رواتب الكادر التشغيلي لمدة 3 أشهر كحد أدنى لضمان عدم تعثر العملية التعليمية.
3. اللائحة الداخلية المطورة: تشمل حقوق وواجبات كافة الأطراف وقيمة الرسوم، مع إضافة "ميثاق الجودة" الذي يوضح استراتيجيات التدريس الحديثة ومنظومة التقويم الشفاف (Rubrics).
4. خطة إدارة المخاطر والطوارئ: إرفاق خطة إخلاء معتمدة تحدد مخارج الطوارئ (بعرض لا يقل عن 1.2 متر لكل 50 شخصا) وأنظمة المراقبة (CCTV).

رابعا: مسوغات الجودة والتحول الرقمي

1. مخطط التجهيزات التقنية: تعهد بتوفير معمل حاسوب مجهز لكل 250 طالبا، واتصال إنترنت لا يقل عن 20 Mbps، وتزويد 50% من الفصول بوسائل عرض ذكية.
2. خطة التطوير المهني: الالتزام ببرنامج تدريبي سنوي لا يقل عن 25-30 ساعة لكل معلم مع آليات قياس الأثر.
3. إقرار التوافق الوطني: تعهد كتابي بالالتزام التام بالمنهج الوطني الليبي والقوانين المنظمة للتعليم الخاص.

ملاحظة هامة للجنة الاعتماد: يجب أن تخضع هذه المسوغات لعملية "تثليث الأدلة" (فحص وثائق، معاينة ميدانية، مقابلات فنية) قبل منح الترخيص المؤقت، ولا يمنح الترخيص النهائي إلا بعد استيفاء البنود الحرجة - (الخطوط الحمراء) المذكورة في مصفوفة التنقيط.

انتهى





القرارات

إدارة التعليم الخاص نموذج — ينة الصلاحية ومنح الترخيص المبدئي المرفق بقرار وزير التربية والتعليم رقم (844) لسنة 2026م

أولا: بيانات المؤسسة والقدرة الاستيعابية المستهدفة
(يتم تعبئتها بناء على المستندات الهندسية والرسومية المقدمة ومقارنتها بكراسة الاشتراطات)

البند الإداري والتأسيسي	البيان التفصيلي المرصود	ملاحظات وتدقيق اللجنة
الاسم المقترح للمدرسة		حجز الاسم المبدئي في منظومة الوزارة ومنع التكرار
رقم القيد العقاري/المستند القانوني	رقم السند: (.....) / عقد الملكية أو الإيجار: (.....)	مستند إثبات حيازة المقر لصالح المؤسسة التعليمية
المرحلة التعليمية المستهدفة	() رياض أطفال () أساسي (ابتدائي/إعدادي) () ثانوي	تحديد المستهدف للمطابقة مع مواصفات المبنى
نمط الفترات الدراسية المخطط له	() فترة صباحية فقط () فترة مسائية فقط () فترتان	لتحديد الحد الأقصى للطلاب المستهدفين في المبنى
نوع المبنى المدرسي	() تعليمي متخصص () إداري مطور () سكني مكيف	معاينة السلامة الإنشائية ومطابقة المساقط الأفقية





القرارات

البند الإداري والتأسيسي	البيان التفصيلي المرصود	ملاحظات وتدقيق اللجنة
إجمالي المساحة الصافية للفصول	مترا مربعا (مجموع مساحات الحجرات الدراسية)	لحساب السعة الإجمالية القصوى للمبنى
القدرة الاستيعابية النظرية للفترة	 طالبا (مساحة الفصل الصافية ÷ 1.6 م ² لكل طالب كحد أدنى)	تحديد الحد الأعلى للطلاب المسموح بتسجيلهم لاحقا

ثانيا: مصفوفة الخطوط الحمراء لتأسيس المبنى (الامتثال الإجمالي المسبق)

ملاحظة للمدقق: يجب استيفاء جميع هذه الخانات بـ (نعم) كشرط أساسي مسبق لإصدار الترخيص المبدئي وفي حال وجود خانة واحدة بـ (لا) يرفض طلب الترخيص فوراً ويعاد الملف للمؤسسة لاستكمال النواقص الإنشائية أو القانونية

معايير الامتثال والسيادة القانونية والتأسيسية	حالة الامتثال	الدليل المادي المطلوب فحصه ميدانيا	ملاحظات المدقق
صلاحية الموقع والمحيط الخارجي	☐ نعم ☐ لا	خلو المحيط المباشر (100 متر) من المصانع، المقابر، محطات الوقود، أو أي مسببات للتلوث الضوضائي أو البيئي.	
الملكية أو عقد الإيجار طويل الأجل	☐ نعم ☐ لا	وثيقة ملكية المقر أو عقد إيجار موثق قانوناً لا تقل مدته عن (3 سنوات) لضمان استقرار العملية التعليمية.	
تقرير السلامة الإنشائية والمعمارية	☐ نعم ☐ لا	شهادة معتمدة من مكتب هندسي نقابي تثبت خلو المبنى من التشققات الهيكلية وصلاحيته للأعمال المدرسية.	





القرارات

ملاحظات المدقق	الدليل المادي المطلوب فحصه ميدانيا	حالة الامتثال	معايير الامتثال والسيادة القانونية والتأسيسية
	توفر مطافئ حريق موزعة، شبكة إنذار مبكر، وتجهيز الفصول بوسائل التهوية والتكييف قبل استقبال الطلاب.	نعم [] لا []	أنظمة الإنذار والتشغيل الحارري التأسيسية
	وجود مولد كهربائي بموقع مخصص ومعزول بالمدرسة، ذو قدرة كافية لتشغيل الإضاءة والأنظمة التعليمية والمكيفات.	نعم [] لا []	تأمين مصدر الطاقة البديل (المولد)
	أبواب مخارج طوارئ تفتح للخارج بآلية (Panic Bar)، وممرات ومنحدرات مهيأة ومجهزة لذوي الإعاقة الحركية.	نعم [] لا []	مخارج الطوارئ وممرات ذوي الإعاقة
	وجود خزان مياه أرضي/علوي مع منظومة فلترة، ومراحيض منفصلة للذكور والإناث بمعدل 1 لكل 25 فردا، من السعة المستهدفة.	نعم [] لا []	المنظومة الصحية والبيئية للمرافق
	تقديم تعهد كتابي بالالتزام التام بالمنهج الوطني والكتب المعتمدة والوعاء الزمني الصادر عن الوزارة.	نعم [] لا []	المخطط التنظيمي والوعاء الزمني
	وجود هيكل تنظيمي مقترح، مع تقديم شهادات الحالة الجنائية (خلو سوابق) لمالك المؤسسة والمدير المرشح.	نعم [] لا []	الملاك الوظيفي المقترح وتعهد النزاهة



القرارات

ثالثا: مصفوفة تقييم الجاهزية والجودة التشغيلية للتأسيس (100 نقطة)
(تمنح الدرجات بناء على مدى جاهزية المبنى وتوفر التجهيزات المادية والخطط قبل التشغيل)

1. معيار البيئة الأكاديمية والتخطيط التأسيسي (35 نقطة)

م	المؤشر القياسي للجاهزية التأسيسية	الدليل المادي الإجرائي للفحص الميداني	الدرجة القصوى	الدرجة المستحقة
1.1	التخطيط الاستراتيجي والهيكل للمؤسسة	توفر وثيقة الرؤية والرسالة، الهيكل التنظيمي المعتمد، والخطة التشغيلية المقترحة للسنة الأولى.	7	
1.2	الجاهزية الفيزيائية لحجرات الفصول	مناسبة الإضاءة الطبيعية والصناعية، توفر السبورات (بيضاء أو ذكية)، وتناسب حجم المقاعد والأثاث مع الفئة العمرية المستهدفة.	7	
1.3	التجهيز المبدئي لمصادر المعلومات	تخصيص قاعة مستقلة للمكتبة (ورقية أو رقمية) وتوفر الحد الأدنى من أوعية المعلومات التأسيسية.	7	
1.4	خطة التوجيه والقياس التربوي المقترحة	توفر أدلة العمل الاسترشادية، ونماذج السجلات الورقية أو الرقمية المقترحة لرصد الدرجات والتقييم.	7	
1.5	خطة الأنشطة المكملية وتوظيف الفراغات	وجود مخطط لاستغلال الساحات، الملاعب، أو الحجرات الإضافية في المناشط اللاصفية والوسائل التعليمية.	7	



القرارات

م	المؤشر القياسي للجاهزية التأسيسية	الدليل المادي الإجرائي للفحص الميداني	الدرجة القصوى	الدرجة المستحقة
معا	إجمالي درجات معيار البيئة الأكاديمية والتخطيط	الحد الأدنى للاعتماد المبني في هذا المعيار: 23 درجة	35	

2. معيار الكادر المستهدف والخطط الإدارية (15 نقطة)

م	المؤشر القياسي للجاهزية التأسيسية	الدليل المادي الإجرائي للفحص الميداني	الدرجة القصوى	الدرجة المستحقة
2.1	عقود العمل المبدئية ومطابقة التخصصات	فحص ملفات الكادر التدريسي المرشح (أو عقود الالتزام المبدئية) لضمان تحقيق نسبة 80% مؤهلات تربوية.	4	
2.2	نظام الانضباط والتوثيق المقترح	توفر اللوائح الداخلية التنظيمية للمدرسة (لائحة الطلاب، لائحة المعلمين) ونظام إثبات الحضور المخطط له.	4	
2.3	خطة التأهيل والتدريب الافتتاحية	وجود خطة تدريبية مسبقة وموثقة لتأهيل المعلمين الجدد قبل انطلاق العام الدراسي على المنهج الوطني.	4	
2.4	منظومة الحوكمة وتفويض الصلاحيات	وجود توصيف وظيفي مكتوب لكل منصب (مدير، وكيل، منسق مادة) وقرارات تكليف مرشحة لقيادات الصف الثاني.	3	
معا	إجمالي درجات معيار الكادر والخطط الإدارية	الحد الأدنى للاعتماد المبني في هذا المعيار: 10 درجات	15	





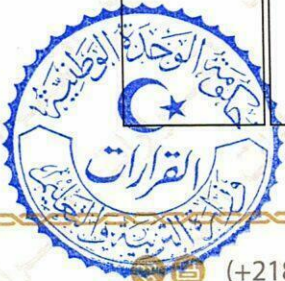
القرارات

3. معيار التجهيز المعلمي والبنية الرقمية التأسيسية (20 نقطة)

m	المؤشر القياسي للجاهزية التأسيسية	الدليل المادي الإجرائي للفحص الميداني	الدرجة القصوى	الدرجة المستحقة
3.1	البنية التحتية للمعامل التخصصية	فحص القاعات المخصصة لمعامل العلوم والحاسوب والتأكد من توفر التمديدات الكهربائية والصحية الآمنة والتجهيز المبدئي لها.	7	
3.2	الوسائل التقنية والرقمية الجاهزة	معاينة الشاشات الذكية أو أجهزة العرض (Data Show) المثبتة فعلياً في الفصول والمختبرات.	7	
3.3	منظومة إدارة التعلم المقترحة (LMS)	توفر العقد أو اشتراك المنصة الإلكترونية التأسيسية التي ستعتمدها المدرسة في إدارة درجات وغياب الطلاب والاتصال.	6	
معا	إجمالي درجات معيار البنية الرقمية والمعامل	الحد الأدنى للاعتماد المبدئي في هذا المعيار: 10 درجات	20	

4. معيار الحوكمة والمرافق اللوجستية والمساندة (30 نقطة)

م	المؤشر القياسي للجاهزية التأسيسية	الدليل المادي الإجرائي للفحص الميداني	الدرجة القصوى	الدرجة المستحقة
4.1	الهوية البصرية والطلاب التربوي للمبنى	ملاءمة ونظافة الطلاء الداخلي والخارجي، وتوفير اللوحات الإرشادية للمرافق ومخارج الطوارئ من اليوم الأول.	5	





القرارات

الدرجة المستحقة	الدرجة القصى	الدليل المادي الإجرائي للفحص الميداني	المؤشر القياسي للجاهزية التأسيسية	م
	5	معاينة قاعة المصلى المستقلة والتأكد من تكييفها وتوفير مرافق الوضوء المنفصلة والصالحة.	جاهزية المصلى ومرافق العبادة	4.2
	5	قاعة مخصصة للعبادة المدرسية مجهزة بسرير طبي، وحقيبة إسعافات متكاملة، مع ملفات فارغة للسجلات الصحية.	تجهيز العبادة المدرسية والخدمات الصحية	4.3
	5	توفير بيئة صحية مجهزة للمقصف (مساحة مناسبة، تهوية، مغسلة، تبريد) لضمان سلامة الأغذية لاحقاً.	المقصف المدرسي والاشتراطات الصحية	4.4
	5	تخصيص مكاتب إدارية مجهزة بالخزائن أو الحواسب، مع توفر صناديق أو روابط استقبال الشكاوى والمقترحات.	نظام التوثيق والأرشفة والمقترحات	4.5
	5	تخصيص مساحات للتشجير أو حدائق مدرسية داخل الفناء لدعم المبادرات الخضراء والاستدامة.	المساحات الخضراء والاستدامة البيئية	4.6
	30	الحد الأدنى للاعتماد المبني في هذا المعيار: 20 درجة	إجمالي درجات معياري الحوكمة والمرافق	مجموع



القرارات

رابعا: محفزات ريادة التأسيس (نقاط إضافية- بحد أقصى 10 نقاط)

ملاحظة للمدقق: تمنح هذه النقاط للمؤسسات الناشئة التي تظهر استثمارات بنية تحتية متطورة تفوق المتطلبات الأساسية للوزارة، وتضاف للمجموع الكلي بشرط ألا يتجاوز التقييم النهائي 100 نقطة.

ميزة الابتكار والريادة في التأسيس	الوزن الرقمي	حالة التوفر الميداني	الدليل المادي الإجرائي المرصود
تجهيز مختبرات STEM وحاضنات الابتكار مسبقا؛ توفير قاعة مستقلة مجهزة بحقائب الروبوتات، طابعات ثلاثية الأبعاد، أو أدوات الذكاء الاصطناعي قبل البدء.	3+	[]	معاينة الأجهزة والقاعة المستقلة والخطط التدريبية الخاصة بالنوادي.
الاعتمادية الدولية المبدئية: وجود اتفاقيات توأمة برامج أو خطابات تفاهم رسمية مع مؤسسات تعليمية دولية معترف بها لدعم المدرسة.	3+	[]	فحص وثائق الشراكة والاتفاقيات الرسمية الموثقة قانونا.
البنية التحتية الخضراء المستدامة: الاعتماد الكامل أو الجزئي على الطاقة الشمسية كمصدر طاقة بديل من خلال منظومة ألواح مثبتة ومشغلة.	4+	[]	المعاينة الفنية الميدانية للألواح الشمسية وغرفة التحكم والبطاريات.





القرارات

خامسا: قرار لجنة معاينة التأسيس والترخيص المبدئي
ملاحظة: يتم اتخاذ القرار بناء على المجموع النهائي لدرجات الجاهزية شريطة الاستيفاء الكامل
والمسبق لجميع بنود مصفوفة الخطوط الحمراء

مجموع النقاط النهائي	مستوى وجدارة التأسيس	القرار التشغيلي المتخذ والمدد الزمنية
85-100 نقطة	المستوى (أ) (جاهزية ممتازة)	منح ترخيص تشغيلي مبدئي كامل: صالح لمدة عام دراسي واحد، مع تفتيش تتبعي بعد 6 أشهر من انطلاق الدراسة لمطابقة الأداء الفعلي.
70-84.9 نقطة	المستوى (ب) (جاهزية معتمدة)	منح ترخيص تشغيلي مبدئي: صالح لمدة عام دراسي واحد، مع إلزام المدرسة باستكمال بعض التحسينات اللوجستية غير المؤثرة قبل بدء الدراسة.
50-69.9 نقطة	المستوى (ج) (جاهزية مشروطة)	منح إذن معالجة ونواقص لمدة 3 أشهر: لا تمنح رخصة مزاولة، ويعاد الفحص الميداني للمرافق بعد استكمال النواقص المسجلة في التقرير.
أقل من 50 نقطة (أو خلل في الخطوط الحمراء)	غير مستوف لشروط التأسيس	رفض طلب الترخيص المبدئي: يغلق الملف فوراً وتخطر مراقبة التعليم بالرفض لعدم مواءمة المبنى أو المخططات للمعايير الوطنية المعتمدة.

انتهى الكشف

وقيع رئيس لجنة المعاينة والتأسيس: التاريخ: 2026 / ... / ... م:

توقيع الممثل القانوني للمؤسسة المتقدمة: الختم المبدئي للطلب



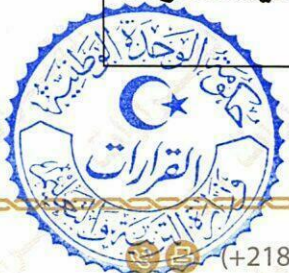


القرارات

وزارة التربية والتعليم نموذج التقييم الشامل المرفق بقرار وزير التربية والتعليم رقم (844) لسنة 2026م

أولاً: بيانات المؤسسة والقدرة التشغيلية

البند الإداري والتشغيلي	البيان التفصيلي المرصود	ملاحظات وتدقيق اللجنة
اسم المدرسة الرسمي		مطابقة الاسم مع منظومة الوزارة
الرقم الإحصائي / رقم القيد	رقم المدرسة: (.....) / رقم القيد: (.....)	مستند التبعية لمراقبة التعليم
المرحلة التعليمية	() رياض أطفال () أساسي (ابتدائي/إعدادي) () ثانوي	
نمط الفترات الدراسية	() فترة صباحية فقط () فترة مسائية فقط () فترتان (صباحي ومسائي)	لتحديد الكثافة الفعلية داخل المبنى
نوع المبنى المدرسي	() تعليمي متخصص () إداري مطور () سكني مكيف	
إجمالي عدد الطلاب المسجلين	 طالبا وطالبة	القوة العمومية الحالية للمدرسة





القرارات

خامسا: قرار لجنة الاعتماد النهائي

ملاحظة: يتم اتخاذ القرار بناء على المجموع النهائي للدرجات (بطاقة التنقيط + محفزات الريادة) شريطة الاستيفاء الكامل والمسبق لمصفوفة الخطوط الحمراء

مجموع النقاط النهائي	مستوى وجدارة الاعتماد	القرار التشغيلي المتخذ والمدد الزمنية
100.85 نقطة	المستوى (أ) (متميز / رائد)	منح شهادة التميز والاعتماد الكامل: صالحة لمدة سنتين (24 شهرا) مع إدراج المؤسسة في لوحة شرف المدارس الرائدة.
84.9 - 70 نقطة	المستوى (ب) (معتمد)	منح شهادة الاعتماد المؤسسي: صالحة مع إلزام المدرسة بتقديم تقرير تدقيق داخلي سنوي لمراقبة استدامة الجودة.
69.9 - 50 نقطة	المستوى (ج) (اعتماد مشروط)	منح ترخيص تشغيلي مؤقت: مصحوبا بخطة تحسين وتطوير إجبارية تحت إشراف لجنة المتابعة لمدة 6 أشهر لإعادة التقييم.
أقل من 50 نقطة (أو خلل في الخطوط الحمراء)	غير مستوفٍ لشروط الاعتماد	تعليق الترخيص فورا: إيقاف إجراءات الاعتماد، وتوجيه كتاب رسمي لمراقبة التعليم لإلزام المدرسة بالتصحيح الجذري.

انتهى الكشف

توقيع المفتش الرئيس التاريخ: / / 2026م

توقيع ممثل إدارة المدرسة





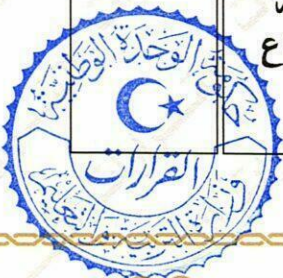
القرارات

ملاحظات وتدقيق اللجنة	البيان التفصيلي المرصود	البند الإداري والتشغيلي
حساب المساحة الفيزيائية للفترة التشغيلية الواحدة	طالباً (بناءً على معيار المعاينة: مساحة الفصل صافية ÷ 1.6 م ² لكل طالب كحد أدنى)	القدرة الاستيعابية للفترة الواحدة

ثانياً: مصفوفة الخطوط الحمراء (الامتثال الإجباري الإجرائي)

ملاحظة للمدقق: يجب استيفاء جميع هذه الخانات بـ (نعم) كشرط أساسي مسبق، وفي حال وجود خانة واحدة بـ (لا)، يعلق تقييم بقية الملف وتمنح المدرسة فرصة للتصحيح.

ملاحظات المدقق	الدليل المادي المطلوب فحصه ميدانياً	حالة الامتثال	معايير الامتثال والسيادة القانونية
	وجود إذن مزاولة أو ترخيص رسمي ساري المفعول صادر عن الجهة الإدارية المختصة.	نعم [] لا []	الترخيص القانوني وسريان المفعول
	وجود ملاك وظيفي معتمد وموثق يتناسب مع القوة العمومية والرسالة التربوية للمدرسة.	نعم [] لا []	الملاك الوظيفي المعتمد
	سجلات تثبت التقيد التام بقرارات وزارة التعليم بخصوص سير الدراسة، الخطة الزمنية، والامتحانات.	نعم [] لا []	الالتزام بالسيادات والقرارات الوزارية
	توفر مطافئ صالحة، جهاز إنذار، مع بيئة حرارية صحية (تكييف/تهوية) داخل الفصول.	نعم [] لا []	أنظمة الإنذار والتشغيل الحراري (التكييف والتهوية)
	وجود مولد كهربائي متكامل ذو قدرة كافية لتشغيل الإضاءة والأنظمة التعليمية عند انقطاع التيار أو الأزمات الجوية.	نعم [] لا []	تأمين مصادر الطاقة البديلة (المولد)





القرارات

ملاحظات المدقق	الدليل المادي المطلوب فحصه ميدانياً	حالة الامتثال	معايير الامتثال والسيادة القانونية
	أبواب تفتح للخارج بألية (Panic Bar) ، خلو المبنى من التشققات، وممرات مهيأة لذوي الإعاقة.	نعم لا	مخارج الطوارئ والسلامة الإنشائية
	توثيق تمرين إخلاء دوري (كل 6 أشهر) مع وجود خطة طوارئ معتمدة للظروف الطارئة والأحوال الجوية.	نعم لا	خطة الإخلاء وإدارة الأزمات
	شهادات خلو سوابق (الحالة الجنائية) لجميع العاملين ، وإجراءات موثقة تمنع التحيز والمحاباة.	نعم لا	الحماية والنزاهة الأمنية (Safeguarding)
	الالتزام بالمنهج الوطني والكتب المعتمدة حصراً ، والتقيد التام بالوعاء الزمني المحدد لكل مقرر.	نعم لا	المنهج والكتب الوطنية المعتمدة
	توفر مياه شرب مفلترة ونظيفة، ومراحيض صالحة ومستقلة بمعدل لا يقل عن (1 لكل 25 فرداً).	نعم لا	الصحة البيئية والمرافق الصحية

ثالثاً: مصفوفة تقييم الجودة والتشغيل (100 نقطة)
1. معيار جودة التعلم والتعليم والبيئة الأكاديمية (35 نقطة)

م	المؤشر التشغيلي القياسي (المتغيرات)	الدليل المادي الإجرائي للفحص الميداني	الدرجة القصوى	الدرجة المستحقة
1.1	التخطيط الاستراتيجي والتشغيلي للمؤسسة	وجود رؤية ورسالة معلنة، خطة تشغيلية سنوية موثقة بمستهدفات ومؤشرات أداء، وهيكل تنظيمي معتمد يوضح التبعية.	5	





القرارات

الدرجة المستحقة	الدرجة القصى	الدليل المادي الإجرائي للفحص الميداني	المؤشر التشغيلي القياسي (المتغيرات)	م
	5	عينات من تحضير الدروس، وسجلات الزيارات الصفية للمدير والوكيل التي تثبت تطبيق (حل المشكلات، المجموعات، التعلم القائم على المشاريع).	تفعيل استراتيجيات التعلم النشط	1.2
	5	توفر الشاشات الذكية، أجهزة العرض، معامل حاسوب (بمعدل جهاز لكل 10 طلاب كحد أدنى)، وتفعيل منظومة إلكترونية أو منصة لإدارة التعلم.	دمج الذكاء التعليمي والبنية التقنية	1.3
	5	سجلات الزيارات التوجيهية، وتوثيق إجراءات التواصل الفعال بين المعلم والمفتش التربوي (الموجه)، ومحاضر اجتماعات منسقي المواد.	العلاقة المؤسسية مع التفتيش التربوي	1.4
	5	وجود آلية موثقة لتوظيف حصص الاحتياط في مناشط لا صفية، وإنتاج الوسائل التعليمية، والإشراف، بدلا من بقاء الطلاب دون نشاط.	تفعيل الأنشطة المكملية وحصص الاحتياط	1.5
	5	توفر مكتبة ورقية/رقمية تحتوي على أوعية معلومات تناسب أعمار الطلاب، مع وجود جدول زمني مفعل لزيارة الفصول واستعارة الكتب.	مصادر المعلومات (المكتبة المدرسية)	1.6
	5	جودة بناء الأسئلة، توفر مصفوفات تقييم واضحة (Rubrics)، وسجلات درجات منتظمة ورقمية تعكس التحليل العلمي لمستوى الطلاب.	نظام القياس والتقييم التربوي الحديث	1.7



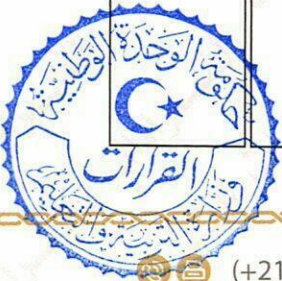


القرارات

م	المؤشر التشغيلي القياسي (المتغيرات)	الدليل المادي الإجرائي للفحص الميداني	الدرجة القصى	الدرجة المستحقة
معا	إجمالي درجات معيار جودة التعلم والتعليم	الحد الأدنى للاعتماد في هذا المعيار: 23 درجة	35	

2. معيار الكادر التدريسي والإداري والنمو المهني (15 نقطة)

م	المؤشر التشغيلي القياسي (المتغيرات)	الدليل المادي الإجرائي للفحص الميداني	الدرجة القصى	الدرجة المستحقة
2.1	مطابقة التخصصات ونسبة المؤهلات التربوية	مراجعة ملفات المعلمين للتأكد من مطابقة المؤهل للمادة، وتحقيق نسبة معلمين تربويين لا تقل عن (80%) من إجمالي الكادر.	3	
2.2	آليات الانضباط وإثبات الحضور والغياب	فحص سجلات الحضور والانصراف اليومية (الورقية أو الرقمية/الببومترية) للمعلمين والإداريين بانتظام وتوثيق الإجراءات الرادعة للمخالفات.	3	
2.3	التطوير المهني المستمر وقياس الأثر	توفر خطة تدريبية سنوية موثقة تثبت حصول كل معلم على 30 ساعة تدريبية، مع وجود تقارير قياس أثر التدريب داخل الفصول الدراسية.	3	
2.4	منظومة تقييم الأداء الدوري الشامل	وجود نماذج معتمدة لتقييم الأداء (نصف سنوي وسنوي) تشمل الجوانب الفنية والالتزام التربوي، وموقعة من الإدارة والمعلم.	3	





القرارات

م	المؤشر التشغيلي القياسي (المتغيرات)	الدليل المادي الإجرائي للفحص الميداني	الدرجة القصى	الدرجة المستحقة
2.5	بناء الصف الثاني وتفويض الصلاحيات	وجود قرارات تكليف واضحة للمنسقين ورؤساء الأقسام، وخطة معتمدة لتأهيل قيادات بديلة تضمن استدامة الأداء عند غياب الإدارة العليا.	3	
معا	إجمالي درجات معياري الكادر التدريسي والإداري	الحد الأدنى للاعتماد في هذا المعيار: 10 درجات	15	

3. معيار التحول الرقمي، التجهيز المعلمي، والذكاء التعليمي (20 نقطة)

م	المؤشر التشغيلي القياسي (المتغيرات)	الدليل المادي الإجرائي للفحص الميداني	الدرجة القصى	الدرجة المستحقة
3.1	بنية المعامل التخصصية والتقنية	توفر معمل حاسوب مجهز ومفضل بسجلات تجارب، ومعامل تخصصية (علوم/لغات) بمسميات رسمية وتجهيزات تتناسب مع الكثافة الطلابية.	5	
3.2	التجهيزات والوسائل الرقمية بالفصول	توفر شاشات ذكية، أجهزة عرض (Data Show)، أو سبورات تفاعلية في الفصول الدراسية مدمجة في تيسير العملية التعليمية.	5	
3.3	دمج التكنولوجيا في الإدارة والتدريس	استخدام كادر المدرسة لمنصات إدارة التعلم (LMS)، السجلات الرقمية للدرجات والغياب، أو تطبيقات التواصل مع أولياء الأمور.	5	





القرارات

م	المؤشر التشغيلي القياسي (المتغيرات)	الدليل المادي الإجرائي للفحص الميداني	الدرجة القصى	الدرجة المستحقة
3.4	الذكاء التعليمي وتطبيقات الابتكار	مدى توظيف برمجيات تفاعلية أو أدوات الذكاء الاصطناعي لتقديم محتوى تعليمي مرن يدعم الفروق الفردية وحل مشكلات الطلاب الأكاديمية.	5	
معا	إجمالي درجات معيار التحول الرقمي والذكاء التعليمي	الحد الأدنى للاعتماد في هذا المعيار: 10 درجات	20	

4. معيار الحوكمة، الاستدامة البيئية، والمرافق اللوجستية والمساندة (30 نقطة)

م	المؤشر التشغيلي القياسي (المتغيرات)	الدليل المادي الإجرائي للفحص الميداني	الدرجة القصى	الدرجة المستحقة
4.1	الحوكمة الإدارية ونظام التوثيق والأرشفة	توفر هيكل تنظيمي معتمد ووصف وظيفي للكادر، مع وجود سجلات ومحاضر اجتماعات دورية موثقة (ورقيا ورقيا).	5	
4.2	الهوية البصرية والمظهر العام للمبنى	تقييم نظافة الواجهات الخارجية والداخلية، وتناسق ألوان الطلاب التربوي، وتوفير لوحات إرشادية واضحة للمرافق ومخارج الطوارئ.	4	
4.3	المصلى المدرسي ومرافق العبادة	وجود مسجد أو مصلى مستقل، نظيف، مكيف ومفروش، مع توفر مرافق مستقلة ومنعزلة للوضوء وصيانة دورية لها.	4	





القرارات

الدرجة المستحقة	الدرجة القصى	الدليل المادي الإجرائي للفحص الميداني	المؤشر التشغيلي القياسي (المتغيرات)	م
	4	توفر عيادة مدرسية مجهزة بحقيبة إسعافات أولية متكاملة، وسجلات صحية للطلاب، مع تكليف مسعف أو ممرض مؤهل.	العيادة المدرسية والخدمات الرعاية الصحية	4.4
	4	مطابقة المقصف للاشتراطات البيئية والصحية (التهوية والتعقيم)، وسلامة الشهادات الصحية للعاملين ونوعية الأغذية.	المقصف المدرسي (الكافتيريا) والتغذية	4.5
	3	تفعيل آلية واضحة وموثقة لاستقبال شكاوى الطلاب وأولياء الأمور (صندوق شكاوى أو رابط إلكتروني) وسجل رصد الحلول.	نظام تلقي ومعالجة الشكاوى والمقترحات	4.6
	3	وجود برامج أو مساحات خضراء داخل المدرسة، ومبادرات مفعلة لإعادة التدوير أو ترشيد استهلاك الطاقة والمياه.	الاستدامة البيئية والمبادرات الخضراء	4.7
	3	توثيق اجتماعات ومحاضر مجلس الآباء والمعلمين، ومدى مساهمة المدرسة في خدمة البيئة المحيطة بها.	المسؤولية المجتمعية والشراكة الوالدية	4.8
	30	الحد الأدنى للاعتماد في هذا المعيار: 20 درجة	إجمالي درجات معيار الحوكمة والمرافق اللوجستية	مجموع



القرارات

رابعاً: محفزات الريادة والتميز (نقاط إضافية- بحد أقصى 10 نقاط)

ملاحظة للمدقق: تمنح هذه النقاط للمؤسسات التي تتجاوز المعايير الأساسية وتظهر ممارسات ابتكارية استثنائية، وتضاف للمجموع الكلي بشرط ألا يتجاوز التقييم النهائي 100 نقطة.

نقاط الابتكار والريادة المستقبلية	الوزن الرقمي	حالة التوفر الميداني	الدليل المادي الإجرائي المرصود
ماضيات الابتكار ومختبرات STEM: توفر معامل متقدمة للروبوتات، الذكاء الاصطناعي، أو نوادي الحساب الذهني مفعلة بنشاط وإنتاج ملموس للطلاب.	3+	[]	وجود قاعة مستقلة، حقائق تدريبية، وسجل مشاركات في مسابقات محلية أو دولية.
الاعتمادات والشراكات الدولية: حصول المدرسة على شهادات جودة خارجية، أو توفر توأمة برامج مع مؤسسات تعليمية دولية معترف بها.	3+	[]	شهادات اعتماد سارية المفعول، أو وثائق شراكة رسمية موثقة.
المدرسة الخضراء والاستدامة التطبيقية: الاعتماد على الطاقة الشمسية كمصدر بديل، أو وجود منظومة متكاملة لإعادة تدوير المياه والمخلفات الورقية.	4+	[]	معاينة الألواح الشمسية تشغيلاً، أو فحص سجلات ومخرجات نادي البيئة بالمدرسة.

