

مركز المعلومات والتوثيق

Tel: +218-92-6524191
E-Mail: Statistics@moe.gov.ly



دولة ليبيا
وزارة التعليم

كراسة بيانات رياض الأطفال (التعليم المبكر)

للعام الدراسي:

.....	رقم قيد البلدية		البلدية
.....	رقم قيد المراقبة		مراقبة التعليم
.....	رقم قيد الخدمات		مكتب خدمات
.....	رقم قيد الروضة		اسم الروضة
	خاص <input type="checkbox"/>	حكومي <input type="checkbox"/>	نوع التعليم
صباحية ومساءية <input type="checkbox"/>	مساءية <input type="checkbox"/>	صباحية <input type="checkbox"/>	فترة الدراسة

المحور الأول: بيانات عامة عن الروضة:

- 1- اسم الروضة:
- 2- رقم هاتف الروضة: فاكس الروضة:
- 3- البريد الإلكتروني للروضة:
- 4- هل للروضة حساب مصرفي خاص بها: نعم لا
- إذا كانت الإجابة "نعم"، متى تم فتح الحساب المصرفي (تذكر السنة فقط):
- 5- اسم المصرف الفرع:
- 6- عنوان الروضة أقرب نقطة دالة لها
- 7- مساحة الروضة الإجمالية م²

المحور الثاني: بيانات عن مدير الروضة ومساعديه:

ت	البيان	المدير		مساعد المدير	
		ذكر <input type="checkbox"/>	أنثى <input type="checkbox"/>	الفترة الصباحية	الفترة المسائية
1	الاسم رباعي				
2	الجنس	ذكر <input type="checkbox"/>	أنثى <input type="checkbox"/>	ذكر <input type="checkbox"/>	أنثى <input type="checkbox"/>
3	الرقم الوطني				
4	محل الإقامة				
5	رقم الهاتف				
6	البريد الإلكتروني				
7	المؤهل العلمي				
8	التخصص				
9	تاريخ التعيين				
10	سنوات الخبرة في الإدارة				
11	هل تحصلت على دورات في القيادة	نعم <input type="checkbox"/>	لا <input type="checkbox"/>	نعم <input type="checkbox"/>	لا <input type="checkbox"/>
12	هل تحصلت على دورات في التواصل	نعم <input type="checkbox"/>	لا <input type="checkbox"/>	نعم <input type="checkbox"/>	لا <input type="checkbox"/>
13	هل تحصلت على دورات في مجال الطفولة المبكرة	نعم <input type="checkbox"/>	لا <input type="checkbox"/>	نعم <input type="checkbox"/>	لا <input type="checkbox"/>

المحور الثالث: بيانات عن الكادر الوظيفي بالروضة:

أولاً: المعلمين بالروضة

المسمى الوظيفي	صباحي	مساءني	المسمى الوظيفي	صباحي	مساءني
مساعد المربية			معلم متخصص لدوي الاحتياجات الخاصة *		
مشرف ألعاب الساحة					

* في حالة وجود أطفال ذوي احتياجات خاصة، يجب تمكين معلم متخصص للطفل

ثانياً: الإداريين بالروضة:

المسمى الوظيفي	صباحي	مساءني	المسمى الوظيفي	صباحي	مساءني
مدير الروضة			المربيات		
مساعدة مدير			الشؤون الإدارية		
مشرف إداري			مدخل بيانات واعمال الطباعة		
مشرف مالي			منسق الاحتياط العام		

ثالثاً: الفنيين بالروضة :

المسمى الوظيفي	صباحي	مساءني	المسمى الوظيفي	صباحي	مساءني
امينة مكتبة			الاخصائية الاجتماعية		
مشرف صحي			المرشد النفسي		
مسعف صحي					

رابعاً: الخدمات بالروضة:

مسمي الوظيفي	صباحي	مسمي الوظيفي	مسمي الوظيفي	صباحي	مسمي الوظيفي
مجهر الأغذية		الحراسة			
مشرف تسليم الطفل		خدمات عامة			
عاملة النظافة		البستاني			

المحور الرابع: بيانات عن الأطفال بالروضة:

أولاً: عدد الأطفال حسب المستوى بكل فترة:

المستوى	عدد الأطفال اللببيين		عدد الاطفال غير اللببيين		الفترة
	اجمالي عدد الأطفال	عدد الأطفال ذوي الاحتياجات الخاص *	اجمالي عدد الأطفال	عدد الأطفال ذوي الاحتياجات الخاص *	
	الذكور	الإناث	الذكور	الإناث	
تمهيدي أول Kg1					صباحي
					مسماني
تمهيدي ثاني Kg2					صباحي
					مسماني

* عدد الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة من اجمالي عدد الأطفال

ثانياً: عدد الاطفال غير اللببيين حسب الجنسيات:

ملاحظة	المستوى		الجنسية	ت
	تمهيدي ثاني Kg2	تمهيدي أول Kg1		
			فلسطين	1
			سوريا	2
			العراق	3
				4

المحور الخامس: بيانات عن الفصول حسب أعداد الاطفال:

المستوى	عدد الفصول وفقاً لعدد الأطفال (بالفترات)				اجمالي الفصول (صباحي + مسماني)
	أقل من 20 طالب	20 - 30 طالب	31 - 40 طالب	41 - 50 طالب	
تمهيدي أول Kg1				من 51 طالب فما فوق	
تمهيدي ثاني Kg2					

المحور السادس: بيانات عن المبنى المدرسي ومحتوياته: (ضع إشارة على الموجود).

1. تصميم المبنى: مدرسة فيلا منزل أخرى (تذكر)
2. ملكية المبنى: ملك عام ملك خاص إيجار
3. حالة المبنى: صالح (لا يحتاج إلى صيانة) صالح (يحتاج إلى صيانة) غير صالح أخرى (تذكر):

4. هل تمت صيانة المبنى في السابق: نعم لا
5. هل المبنى مسيحي؟ نعم (مسيحي بالكامل) نعم (مسيحي جزئي) غير مسيحي
- ✓ إذا كانت الإجابة "نعم"، تاريخ آخر صيانة للمبنى: / /
6. إذا كان المبنى المدرسي يحتاج إلى صيانة، ما الأشياء التي تحتاج إلى الصيانة في المبنى:
- الأبواب والنوافذ الأسقف والجدران دورات المياه شبكة الكهرباء
7. عدد طوابق المبنى:
8. ما عدد دورات المياه بالروضة: الصالح منها:
- ✓ هل يوجد دورات مياه مخصصة لدوي الاحتياجات الخاصة؟ نعم لا
9. هل يوجد تيسير بالمبنى المدرسي: نعم لا
- ✓ إذا كانت الإجابة "نعم"، خاص بالإعاقة الحركية خاص بالكفيف
10. إجمالي عدد الحجرات بالمبنى: عدد الصالح منها:
11. إجمالي الفصول الدراسية: منها (.....) فصول بالدور الأرضي
12. نوع الفصول الدراسية بالروضة: حجرات فصول متنقلة حجرات + فصول متنقلة
13. عدد المقاعد الفردية: عدد المقاعد الزوجية:
- عدد الكراسي الخاصة بأطفال الروضة
14. عدد أجهزة الحاسوب الادارية: عدد أجهزة الحاسوب التدريبية:
15. عدد السبورات العادية (الطباشير): عدد السبورات العادية (الخطاط):
- عدد السبورات الالكترونية:
16. مصادر المياه بالروضة: جوفية (بئر) صهاريج (فسكيه) شبكة عامة غير متوفرة
17. هل تتوفر مياه صالحة للشرب بالروضة؟ نعم لا
18. هل يوجد مسجد بالروضة؟ نعم لا
- ✓ إذا كانت الإجابة "نعم"، ما تصميمه؟ تصميمه مسجد حجرة
19. هل توجد أماكن مخصصة للوضوء بالروضة؟ نعم لا
20. هل توجد مكيفات بالروضة؟ نعم، عددها (.....) لا
21. هل توجد أجهزة الاطفاء بالروضة؟ نعم لا
22. يوجد بالروضة:
- ← صالة أكل: موجودة غير موجودة.
- ← مكتبة مدرسية: مجهزة غير مجهزة.
- ← مسرح: مجهزة غير مجهزة.
- ← غرفة منتسوري: مجهزة (تجهيز كامل) مجهزة (تجهيز جزئي) غير مجهزة.
- ← غرفة مصادر: مجهزة (تجهيز كامل) مجهزة (تجهيز جزئي) غير مجهزة.
- ← اذاعة مدرسية: موجودة (صالحة) موجودة (غير صالحة). غير موجودة.
- ← الساحات المدرسية: فسحة معشبة مرصوفة لا توجد.
- ← المعامل وعددها:
- معمل حاسوب، عددها (.....) معمل العلوم، عددها (.....) معمل الفيزياء، عددها (.....)
- معمل اللغات، عددها (.....) معمل الاحياء، عددها (.....) معمل الكيمياء، عددها (.....)
- معمل الرياضيات، عددها (.....) معمل مزدوج لغات وحاسوب، عددها (.....)

← الملاعب:

- ملعب كرة قدم
 ملعب كرة مضرب
 مرسم
 ملعب كرة سلة
 مسبح
 صالات رياضية اخرى (تذكر).....
 ملعب كرة طائرة
 حجرة تربية رياضية

23. هل تم استغلال جزء من المبنى المدرسي من قبل جهة خارج الروضة؟ نعم لا
إذا كانت الإجابة "نعم": ما هو الجزء المستغل، والجهة المستغلة للجزء، وكذلك نوع الاستغلال.

ملاحظة	نوع الاستغلال (ايجار / بدون ايجار)	الجهة المستفيدة	الجزء المستغل	
			المقصف	<input type="checkbox"/>
			المسرح	<input type="checkbox"/>
			السطح (هوائي)	<input type="checkbox"/>
			فصول دراسية	<input type="checkbox"/>
			الساحة	<input type="checkbox"/>
			صالة رياضية	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>

إقرار لجنة اعداد البيانات وتفريغها بهذه الكراسة:

نقر نحن الموقعين ادناه لجنة اعداد البيانات وتفريغها بهذه الكراسة، بأن جميع البيانات الواردة بهذه الكراسة صحيحة 100%، ونتحمل المسؤولية القانونية لصحة هذه البيانات، مع ملاحظة الاتي:

.....

الصفة: مساعد المدير بالفترة المسائية
الاسم رباعي :
التوقيع:
التاريخ:

الصفة: مساعد المدير بالفترة الصباحية
الاسم رباعي :
التوقيع:
التاريخ:

الصفة: مدير الروضة
الاسم رباعي :
التوقيع:
التاريخ:

الصفة: المشرف الإداري بالروضة
الاسم رباعي :
التوقيع:
التاريخ:

لجنة المراجعة والمصادقة على البيانات (التفتيش التربوي)

الصفة:
الاسم رباعي :
التوقيع:
التاريخ:

الصفة:
الاسم رباعي :
التوقيع:
التاريخ:

اعتماد مراقبة التعليم